

1. Num. de la section locale _____
2. Période couverte : _____ à : _____
3. Solde d'ouverture : \$ _____
4. Plus revenu ristournes \$ _____
- divers \$ _____

5. Moins dépenses : \$ _____
6. Solde de fermeture : \$ _____
7. Solde en la petite caisse le 31 décembre : \$ _____
8. Solde en banque le 31 décembre : \$ _____
9. **Attesté conforme :**

Signature: _____

Secrétaire _____ Secrétaire-Tresorier _____ Trésorier _____

10. Rapport du vérificateur:

Nous avons examiné les états Financiers de la section locale pour la période terminant le 31 décembre

Notre examen a porté sur les méthodes de comptabilité, les revenus et les dépenses, incluant certains tests des registres et autres documents à l'appui que nous avons cru nécessaires et en conformité des règlements du Local. Nous avons aussi vérifié le compte de banque du Local et le solde en banque a été réconcilié avec les états financiers au 31 décembre _____.

Dans notre opinion, ces états financiers montrent la position financière réelle du la section locale au 31 décembre _____, en conformité des principes comptables généralement reconnus.

11. Signature : (1) _____ (2) _____

12. Approuvé à l'Assemblée annuelle tenue le : _____

13. Ci-joint copie du procès-verbal ou extrait du procès-verbal visant l'adoption des états financiers.